

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о правилах внутреннего распорядка обучающихся**  
**МБОУ СОШ №2**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.**

1.1. Настоящее Положение о правилах внутреннего распорядка обучающихся (далее - Положение) МБОУ СОШ №2 (далее - Школы) разработано в соответствии Конвенцией о правах ребенка, с Конституцией Российской Федерации, Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» № 273 – ФЗ от 29.12.2012 года, Уставом МБОУ СОШ №2, нормах взаимоуважения в ученическом коллективе.

1.2. В школу нельзя приносить, передавать и применять с любой целью оружие, колющие, режущие предметы, взрывчатые, огнеопасные вещества, спиртные напитки, наркотики, табачные изделия, а также токсичные вещества и яды.

1.3. Курение в школе является противоправным действием, строжайшим нарушением правил внутреннего распорядка. Распитие спиртных напитков, курение в здании и на территории школы, азартные и карточные игры запрещены.

1.4. Уход обучающегося из школы до окончания учебных занятий осуществляется только с разрешения классного руководителя или дежурного администратора.

1.5. Обучающийся школы в общении с учителями, старшими, родителями, другими учащимися должен быть вежливым. Школьники уступают дорогу взрослым, старшие школьники – младшим, мальчики – девочкам. В школе и вне школы учащиеся ведут себя везде и всюду так, чтобы не уронить свою честь и достоинство, не запятнать доброе имя школы, уважают традиции и символику Школы.

1.6. Учащиеся берегут имущество школы, аккуратно относятся как к своему, так и чужому имуществу. Запрещается без спроса брать чужие вещи. В случае порчи школьного имущества родители (законные представители) возмещают ущерб, причинённый Школе.

**2. ЦЕЛЬ ПОЛОЖЕНИЯ:**

- создание в школе нормальной рабочей обстановки, способствующей успешной учебе каждого обучающегося,
- воспитание уважения к личности и правам обучающегося,
- развитие культуры поведения и навыков общения обучающихся.

### **3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ.**

3.1. Права и обязанности обучающихся охраняются Конвенцией ООН о правах ребенка, действующим Законодательством Российской Федерации.

#### **3.2. Обучающиеся школы имеют право на:**

- выбор организации, осуществляющей образовательную деятельность, формы получения образования;
- предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи;
- обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы, в порядке, установленном локальными актами Школы;
- выбор элективных курсов, (модулей) (после получения основного общего образования);
- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- каникулы – плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;
- перевод для получения образования по другой форме обучения в соответствии с законодательством об образовании;
- перевод в другую образовательную организацию, реализующую общеобразовательные программы соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном действующим законодательством;
- участие в управлении МБОУ СОШ №2 в порядке, установленном Уставом;
- ознакомление со свидетельством о государственной регистрации МБОУ СОШ №2, лицензией, свидетельством о государственной аккредитации, настоящим Уставом, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в МБОУ СОШ №2;
- обжалование актов Школы в предусмотренном законодательством порядке;

- бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами Школы;
- развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;
- опубликование своих работ в выпуске школьного «Вестника»;
- размещение своих работ на официальном сайте Школы;
- поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности.

### **3.3. Обучающиеся обязаны:**

- добросовестно осваивать образовательную программу, посещать предусмотренные учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;
- выполнять требования Устава МБОУ СОШ №2, правил внутреннего распорядка, локальных нормативных актов Школы по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
- заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;
- уважать права, честь и достоинство других учащихся и работников Школы, не создавать препятствий для получения образования другими учащимися;
- быть дисциплинированным, поддерживать общественный порядок в школе, не курить, не употреблять токсические и наркотические вещества, спиртные напитки;
- бережно относиться к имуществу Школы;
- придерживаться правил пользования мобильными телефонами.

## **4. ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ ДО НАЧАЛА УРОКОВ.**

4.1. Обучающиеся приходят в школу не позднее чем за 10-15 минут до начала уроков.

4.2. Обучающиеся обязаны приходить в школу в одежде делового стиля. Одежда учащихся должна быть чистой и опрятной.

4.3. Войдя в школу, учащиеся снимают верхнюю одежду, надевают сменную обувь, вешают одежду в гардероб.

## **5. ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ НА УРОКАХ.**

5.1. Учащиеся входят в класс со звонком. Опоздывать на урок без уважительной причины не разрешается. При опоздании на урок по уважительной причине учащемуся следует постучаться, извиниться, изложить причину опоздания, когда это попросит учитель, не мешая ходу урока сесть за парту и включиться в работу.

5.2. При входе педагога в класс обучающиеся встают в знак приветствия и садятся после того, как педагог ответит на приветствие и разрешит сесть. По требованию учителя учащиеся подобным образом приветствуют любого взрослого, вошедшего в класс во время занятий.

5.3. Во время урока нельзя шуметь, самовольно вставать с места, отвлекаться самому и отвлекать товарищей от занятий посторонними разговорами, играми и другими не относящимися к уроку делами. На уроках не разрешается жевать резинку, пользоваться мобильными телефонами, слушать плеер, пользоваться другими отвлекающими от занятий предметами. Урочное время должно использоваться учащимися только для учебных целей.

5.4. Обучающиеся обязаны приходиться на занятия со всеми необходимыми учебниками, тетрадями, пособиями, инструментами и письменными принадлежностями, находящимися в полной готовности для использования, и выполненным домашним заданием. В случае невыполнения задания обучающийся должен сообщить об этом учителю до начала урока с указанием причины неготовности к уроку.

5.5. Выходить из класса на уроке без разрешения учителя запрещается. В случае крайней необходимости обучающийся должен поднять руку и попросить разрешения у учителя.

5.6. Если обучающийся хочет задать вопрос учителю или ответить на вопрос учителя, он поднимает руку. Обучающиеся обязаны активно участвовать в уроке, следить за его ходом, отвечать на вопросы, предложенные учителем; выполнять письменные работы (контрольные, самостоятельные, проверочные, домашние и т.д.) в соответствии с требованиями учителя к оформлению, времени сдачи, вариантности.

5.7. Звонки об окончании урока определяют точное время окончания урока.

Уходить с урока учащиеся могут только по разрешению учителя.

5.8. Обучающемуся необходимо знать и соблюдать правила технической безопасности на уроках (особенно в спортзале, на спортивной площадке, в мастерских, кабинете технологии, физики, химии) и после уроков.

5.9. Обучающиеся должны аккуратно вести дневник и подавать его при первом требовании учителя.

В случае пропуска занятий до трех дней учащийся должен предъявить классному руководителю объяснительную записку от родителей (законных представителей) или лиц, их замещающих, о причине отсутствия на занятиях. В случае пропуска занятий более трех дней учащийся обязан предоставить справку из медицинского учреждения, заверенную подписью и печатью врача.

## **6. ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ ВО ВРЕМЯ ПЕРЕМЕН.**

6.1. Во время перемен обучающийся обязан:

- навести чистоту и порядок на своем рабочем месте, выйти из класса, так как класс должен проветриться;
- подчиняться требованиям дежурных учителей и работников школы, дежурному классу;
- дежурные по классу помогают учителю подготовить кабинет к следующему уроку.

6.2. До начала уроков и во время перемен учащимся запрещается:

- во избежание травм бегать по лестницам, коридорам и вестибюлям, сидеть на полу и на подоконниках;
- толкать друг друга, бросаться предметами и применять физическую силу, применять запугивание и вымогательство для выяснения отношений;
- употреблять непристойные выражения, жесты, шуметь, громко включать музыку на телефоне, мешать отдыхать другим; производить любые действия, влекущие опасные последствия для окружающих.

6.3. Дежурный класс помогает дежурному учителю и дежурному администратору следить за соблюдением дисциплины во время перемен.

6.4. Во время перемен учащимся не разрешается выходить из Школы без разрешения классного руководителя или дежурного администратора.

6.5. На переменах обучающиеся могут обратиться к своему классному руководителю, дежурному учителю, дежурному администратору и любому сотруднику Школы за помощью, если против них совершаются противоправные действия.

## **7. ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ В СТОЛОВОЙ.**

7.1. Обучающиеся приходят в столовую организованно, обучающиеся 5-х классов обязательно с классным руководителем, в свою перемену.

7.2. Находясь в столовой, обучающиеся подчиняются требованиям дежурных учителей и работников столовой, занимают столы, отведенные для их класса.

7.3. Во время еды в столовой учащимся надлежит вести себя спокойно.

7.4. Разговаривать во время еды следует негромко.

7.5. Употреблять еду и напитки разрешается только в столовой.

- 7.6. Обучающиеся убирают за собой со стола после принятия пищи.
- 7.7. Обучающиеся бережно относятся к имуществу школьной столовой.
- 7.8. Запрещается приходить в столовую в верхней одежде.

## **8. ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ В БИБЛИОТЕКЕ.**

- 8.1. При входе в библиотеку необходимо соблюдать тишину.
- 8.2. Необходимо бережно относиться к книгам и другим произведениям печати, полученным из фонда библиотеки.
- 8.3. Возвращать книги в установленные сроки, в опрятном виде.
- 8.4. Не выносить из помещения библиотеки документы, не записанные в читательские формуляры.
- 8.5. Не делать в книгах никаких пометок, подчеркиваний, не загибать страниц.
- 8.6. Следует тщательно осмотреть книгу при получении и в случае обнаружения каких-либо дефектов сообщить об этом библиотекаря, который обязан сделать на них соответствующие пометки.
- 8.7. Ответственность в случае причинения ущерба библиотечному фонду за несовершеннолетних учеников несут родители (законные представители). В случае порчи или утери ими учебников они должны возместить их новыми или равноценными, по согласованию с администрацией Школы.

## **9. ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ НА ТЕРРИТОРИИ ШКОЛЫ.**

- 9.1. Въезд на территорию школы и парковка машин в не установленных для этого местах запрещена.
- 9.2. На территории школы обучающиеся должны вести себя спокойно, не ходить по газонам, не сорить.
- 9.3. Бережно относиться к школьному имуществу (скамейкам, спортивным сооружениям).
- 9.4. Оберегать деревья, кустарники и цветы, посаженные обучающимися школы.
- 9.5. Курение и распитие спиртных напитков на территории школы запрещено.

## **10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.**

- 10.1. Действие настоящего Положения распространяется на всех обучающихся Школы, находящихся в здании и на территории Школы, как во время уроков, так и во внеурочное время.
- 10.2. Правила внутреннего распорядка вывешиваются в школе на видном месте для всеобщего ознакомления.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат	603332450510203670830559428146817986133868575843
Владелец	Берекчиян Мариам Ардашесовна
Действителен	С 25.02.2021 по 25.02.2022

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 232073181972512699898233767037314662005693763324

Владелец Хаспекян Оксана Хугасовна

Действителен с 09.02.2023 по 09.02.2024