

**ПРИКАЗ**

21.03.2025г.

№ 39

**Об организации приема детей в первые классы в  
МБОУ СОШ №2 в 2025-2026 учебном году**

В соответствии со ст. 67 Федерального закона от 29.12.2012. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 02.07.2021 №310-ФЗ «О внесении изменений в статью 54 Семейного кодекса Российской Федерации и статьи 36 и 37 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения РФ от 2 сентября 2020 года № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (в действующей редакции), приказом Министерства просвещения РФ от 30.08.2023г. №784 «О внесении изменений в Порядок приёма на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом от 02.09.2020 № 458», приказом Министерства просвещения РФ от 04.03.2025г. №171 «О внесении изменений в Порядок приёма на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом от 02.09.2020 № 458», приказом Министерства просвещения РФ от 04.03.2025г. №170 «О внесении изменений в Порядок приёма на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом от 02.09.2020 № 458», Санитарно-эпидемиологическими требованиями к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (СП 2.4.3648-20), утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 №28, приказами МУ «Отдел образования» от 12.03.2024. № 75 «О закреплении муниципальных общеобразовательных организаций за конкретными территориями (микрорайонами) Мясниковского района», от 17.03.2025 № 89 «Об организации приема детей в первые классы муниципальных общеобразовательных организаций Мясниковского района в 2025-2026 учебном году», в целях соблюдения гарантий на получение общего образования в Российской Федерации, организованного приема в первый класс

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Приём и зачисление в первый класс осуществлять в соответствии с требованиями Законодательства Российской Федерации в области образования.
2. Назначить ответственного за прием заявлений родителей (законных представителей) в первый класс (сформировать комиссию по организации приема



в первый класс МБОУ СОШ №2) и утвердить график приема заявлений и документов.

3. Ответственному за прием заявлений родителей (законных представителей) в первый класс:

3.1. Обеспечить прием заявлений о приеме на обучение в первый класс для детей, имеющих первоочередное и преимущественное право, а также проживающих на закрепленной территории, не позднее 1 апреля текущего года и завершить 30 июня текущего года.

3.2. Обеспечить прием заявлений о зачислении в первый класс детей, не проживающих на закрепленной территории, с 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

3.3. Осуществлять прием по заявлению родителей (законных представителей). Заявление может быть принято: в форме личного обращения в МБОУ СОШ №2, через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении, в электронной форме посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг (ЕПГУ), подсистеме «Электронная школа» региональной информационной системы Ростовской области «Образование», интегрированной с ЕПГУ, МФЦ.

3.4. Направлять родителей (законных представителей) детей, имеющих иностранное гражданство или являющихся лицами без гражданства, в тестирующую организацию – МБОУ СОШ №2, для проведения тестирования на знание русского языка, достаточного для освоения образовательных программ начального общего образования.

3.5. Осуществлять прием детей, имеющих иностранное гражданство или являющихся лицами без гражданства, только при наличии сведений от тестирующей организации об успешном прохождении тестирования.

3.6. Направлять родителей (законных представителей) детей младше 6 лет и 6 месяцев или старше 8 лет в МБУ МР «ЦППМ и СП» для проведения ПМПК с целью определения образовательного маршрута.

3.7. Осуществлять прием детей младше 6 лет и 6 месяцев или старше 8 лет только при наличии справки-разрешения от Учредителя.

4. Зачисление в общеобразовательную организацию оформлять приказом в соответствии с пунктом 12 приказа Министерства просвещения РФ от 04.03.2025г. №171 «О внесении изменений в Порядок приёма на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом от 02.09.2020 № 458».

5. Обеспечить выполнение требований документооборота при регистрации заявлений о приеме в МБОУ СОШ №2 и сроков издания распорядительного акта.

6. Определить сроки приема заявлений родителей (законных представителей) детей младше 6 лет и 6 месяцев или старше 8 лет с 01.04.2025 по 05.09.2025.

7. Организовать работу «горячей» телефонной линии по вопросам приема в МБОУ СОШ №2 с указанием ответственного за прием (телефон (886349)22219).

8. Н.А. Лашову, заместителю директора по ИКТ, обеспечить размещение на информационных стендах и на официальном сайте учреждения в сети Интернет:



- приказа МУ «Отдел образования» от 12.03.2024. № 75 «О закреплении муниципальных общеобразовательных организаций за конкретными территориями (микрорайонами) Мясниковского района»;
- приказа МУ «Отдел образования» от 17.03.2025 № 89 «Об организации приема детей в первые классы муниципальных общеобразовательных организаций Мясниковского района в 2025-2026 учебном году»;
- приказа МУ «Отдел образования» от 07.03.2023 №84 «О порядке выдачи разрешения на прием в 1 класс муниципальных общеобразовательных учреждений Мясниковского района детей в возрасте младше 6 лет и 6 месяцев или старше 8 лет»;
- приказа МУ «Отдел образования» от 07.03.2023 №85 «Об утверждении Порядка устройства ребенка в другую общеобразовательную организацию в случае отсутствия свободных мест в муниципальной общеобразовательной организации по месту регистрации (пребывания) ребенка»;
- Правил приема обучающихся в общеобразовательную организацию;
- информации о количестве мест в первых классах (не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта о закреплении территорий);
- перечня документов, необходимых для приема детей в ОО;
- состава и графика работы комиссии по организации приема детей в первые классы, телефоны «горячей линии»;
- информации о деятельности Комиссии по соблюдению гарантий прав детей на получение общего образования при МУ «Отдел образования»;
- информации о наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закрепленной территории (не позднее 1 июля);
- перечня иных сведений и копий документов, подлежащих размещению на официальном сайте ОО в сети Интернет, установленного ст. 29 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», п. 3.11. приказа Рособнадзора от 14.08.2020 № 831 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации» с изменениями и дополнениями.

9. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор



О.Х. Хаспекия