

Протокол № 1
заседания Штаба воспитательной работы
МБОУ СОШ № 2

Дата проведения: 5 сентября 2025 г.

Присутствовали:

- Хаспекян О.Х. — директор МБОУ СОШ № 2
- Закарян С.С. — заместитель директора по ВР
- Берекчиян О.Д. — заместитель директора по УВР
- Пудеян С.К. — секретарь
- Хошафян А.Ж. — советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными организациями
- Гайбарян И.В. — вожатая
- Джелаухян Т.Б. — вожатая, учитель биологии и химии
- Бабиян И.С. — социальный педагог
- Габызян А.Х. — педагог-психолог
- Чибисова В.А. — педагог-психолог

Повестка заседания

1. План работы Штаба воспитательной работы на 2025–2026 учебный год.
2. Об изменениях состава Штаба воспитательной работы на 2025–2026 учебный год.
3. О подготовке и проведении основных мероприятий сентября.
4. Об организации и проведении месячника безопасности «Внимание — дети».
5. Разное.

По первому вопросу слушали: заместителя директора школы Закарян С.С., которая ознакомила участников заседания с планом Штаба воспитательной работы на 2025–2026 учебный год.

Советник директора Хошафян А.Ж. предложила включить в план воспитательной работы мероприятия по дням единых действий (ДЕД) и привлечь к организации и проведению ДЕД общественность и родителей.

Решили: утвердить план Штаба воспитательной работы и план ДЕД на 2025–2026 учебный год.

По второму вопросу слушали: заместителя директора, председателя Штаба воспитательной работы Закарян С.С., которая сообщила, что в связи с изменениями в кадровом составе школы произошли изменения и в составе Штаба воспитательной работы. В состав штаба теперь входит Джелаухян Т.Б. — учитель биологии и химии, старшая вожатая.

Директор Хаспекян О.Х. предложила утвердить на 2025–2026 учебный год следующий состав ШВР:

Председатель ШВР — Хаспекян О.Х., директор школы.

Ответственный секретарь ШВР — Пудеян С.К., советник директора

Члены ШВР:

- Берекчиян О.Д. — заместитель директора по УВР
- Хошафян А.Ж. — советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными организациями
- Гайбарян И.В. — вожатая
- Джелаухян Т.Б. — вожатая, учитель биологии и химии
- Бабиян И.С. — социальный педагог
- Габызян А.Х. — педагог-психолог

Решили: единогласно утвердить состав Штаба воспитательной работы на 2025–2026 учебный год.

По третьему вопросу слушали: секретаря ШВР Пудеян С.К., которая ознакомила присутствующих с планом основных мероприятий на сентябрь 2025 года в соответствии с планом воспитательной работы на 2025–2026 учебный год.

Далее были представлены основные направления профилактической работы с несовершеннолетними и их родителями:

- своевременное выявление учащихся группы риска;
- активизация разъяснительной работы среди учащихся и родителей по вопросам правопорядка;
- повышение самосознания учащихся через разнообразные формы деятельности;
- проведение занятий по соответствующим тематикам в наиболее доступной учащимся форме.

Решили: утвердить план работы на сентябрь 2025 года по организации досуга, занятости и отдыха учащихся в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями.

По четвертому вопросу слушали: директора школы Хаспекян О.Х., которая рассказала о проведении месячника безопасности «Внимание — дети!» и о необходимости участия всех классов.

Решили:

1. Ознакомить классных руководителей с планом проведения месячника безопасности «Внимание — дети!».
2. Классным руководителям провести в срок до 20 сентября тематические классные часы и инструктажи по правилам дорожного движения, пожарной безопасности и безопасному поведению в быту.

3. Организовать в школе выставку рисунков и плакатов учащихся по теме безопасности в срок до 30 сентября.

По пятому вопросу «Разное» слушали: заместителя директора по ВР Закарян С.С., которая сообщила о необходимости при организации осенних каникул учащихся запланировать культурно-массовые мероприятия, экскурсии и спортивные соревнования в период осенних каникул.

Решили: утвердить план мероприятий на осенние каникулы и поручить вожатым Гайбарян И.В. и Джелаухян Т.Б. подготовить предложения по досуговым мероприятиям до 15 октября 2025 года.

Председатель ШВР _____

Секретарь ШВР _____

